

原稿制作前に教えていただきたい内容についてのお願い

原稿制作前に下記の内容を教えていただければ幸いです。デザイン・印刷の仕様を明確にすることによりご依頼いただいた案件のお見積書提出や、初版イメージの相違を減らすためにもご協力をお願い致します。

- 案件名・・・〇〇フェア・〇〇キャンペーン など
- 原稿のサイズ・・・A4サイズ・B4サイズ など
- 制作面・・・両面 or 片面
- 原稿の向き・・・縦版 or 横版
- 紙質・・・ご指示がございましたらご記入ください
(ご記入がない場合は基本紙マットコート90kgとなります)
- 加工・・・折加工など(2折加工・巻三折加工など)
- 枚数・・・1000枚 など
- 作業内容・・・〇原稿の作成&印刷
 - 原稿作成のみ(PDFデータ渡し)
 - 原稿作成のみ(イラストレーターデータ渡し)
- ご依頼内容・・・原稿の内容に関するご指示など教えてください。
 - 開催日・開催期間
 - 店名スペースの有無
 - チラシ全体のイメージ、明るい・ブルー系でなど
 - この特徴や商品だけは載せて欲しいなど
 - プレゼントやイベントの内容など

参考になる資料・写真・PDF・手書きレイアウトなど
ご提供いただければ幸いです。